



**ستاد توسعه  
زیست فناوری**

معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری

**درخواست ارسال پیشنهادیه (RFP)**

**عنوان طرح: روابط عمومی و رسانه ستاد توسعه زیست فناوری**

**متقاضی: گروه روابط عمومی ستاد توسعه زیست فناوری**

**آخرین مهلت ارائه پیشنهاد طرح: 20 مرداد 1399**

**1399/4/14**

تاریخ تهیه:  
1399/4/14

## درخواست برای ارائه پیشنهاد طرح

روابط عمومی و رسانه ستاد توسعه زیست فناوری



### چکیده طرح

فعالیت های رسانه ای و تولید محتوای ستاد توسعه زیست فناوری، ذیل عنوان روابط عمومی و رسانه اجرا می گردد. تیم روابط عمومی می بایست به صورت مستمر در ستاد حضور داشته باشد و با تعامل با ارکان مختلف ستاد، محتوای اولیه و محتوای رسانه ای نهایی را در قالب هایی همچون موشن گرافیک، اینفوگرافیک، کلیپ، مستند کوتاه و بلند، ماهنامه، محتوای فضای مجازی و ویژه نامه و سایر قالب های گرافیکی تولید نماید.

### 1. بیان مساله

هر سازمان نیازمند بخشی است که وظیفه آن تسهیل ارتباطات از داخل سازمان به خارج و بالعکس باشد. این بخش می بایست از یک طرف، فعالیت ها، اهداف، راهبردها و دستاوردهای سازمان را در قالب های متناسب برای مخاطبین بیرونی شرح دهد و از طرف دیگر، تقاضا و بازخوردهای مخاطب بیرونی را به داخل سازمان سازماندهی و انعکاس نماید. مسئله اصلی بخش روابط عمومی و رسانه ستاد توسعه زیست فناوری، مدیریت همین مجرای ارتباطی است.

### 2. اهداف مدنظر طرح

- ایجاد زیرساخت ارتباط موثر مخاطبین با ستاد
- رصد اطلاعات مرتبط با پیشرفت زیست فناوری در ایران
- ارتقای بازدید های سایت و کانال های ستاد در شبکه های اجتماعی (تلگرام - آپارات) به 28000 بازدید در ماه
- اجرای عملیات رسانه ای (پوشش خبری توسط خبرگزاری های رسمی، صداوسیما، مطبوعات) در 5 اولویت مهم ستاد
- تولید 5 برنامه تلویزیونی 25 دقیقه ای در معرفی حوزه های مختلف زیست فناوری
- پوشش خبری و تصویری تمامی رویدادهای مهم ستاد زیست فناوری
- تولید محتوای خبری و رسانه ای برای خبرگزاری های با اهمیت کشور
- تولید 9 دقیقه موشن گرافیک در معرفی کاربردهای زیست فناوری در حل مسائل کشور
- تولید 25 دقیقه ویدئو موشن گرافیک برای دستاوردهای مهم و اخبار پژوهشی زیست فناوری

### 3. ذینفعان طرح

گروه روابط عمومی و رسانه ستاد زیست فناوری به عنوان ذینفع اصلی طرح و سایر گروه ها و کارگروه ها، ذینفعان فرعی فعالیت های روابط عمومی هستند.

### 4. رئوس شرح خدمات مورد انتظار

تاریخ تهیه:  
1399/4/14

## درخواست برای ارائه پیشنهاد طرح

روابط عمومی و رسانه ستاد توسعه زیست فناوری



- تعامل با گروه ها و کارگروه ها و متخصصین جهت انعکاس اولویت ها، شرح اقدامات و دستاوردها و تولید محتوای ترویجی تخصصی
- تدوین محتوا در قالب های مختلف رسانه ای
  - کلیپ
  - موشن گرافیک
  - اینفوگرافیک
  - ماهنامه و ویژه نامه
  - انواع مختلف ارائه های گرافیکی
  - کتاب

- ایجاد ارتباط موثر با مخاطبین ستاد به منظور آگاهی بخشی نسبت به فعالیت های ستاد و همچنین بازخوردگیری از طرح ها و قوانین حاکمیتی و همچنین اقدامات انجام گرفته توسط ستاد
- مدیریت سایت و کانال های ستاد در شبکه های اجتماعی

### 5. خروجی مورد انتظار طرح

اجرای موارد ذکر شده در بند 2 مطابق با مندرجات قرارداد و با رعایت استانداردهای کیفی لازم.

### 6. برآورد زمانی انجام طرح

مدت زمان اجرای قرارداد 6 ماه می باشد.

### 7. فرآیند تحویل طرح به ستاد

خروجی های رسانه ای می بایست در کانال های ستاد و فضای مجازی، به موقع و کامل بارگذاری شود. مسئولیت نظارت بر اجرای این بند با گروه روابط عمومی و رسانه ستاد توسعه زیست فناوری خواهد بود.

### 8. حداقل تخصص ها و تجربیات مورد انتظار تیم پیشنهاددهنده

تیم پیشنهاد دهنده می بایست در حوزه های تولید محتوا، ساخت قالب های رسانه ای مانند موشن گرافیک، اینفوگرافیک، کلیپ و مستند دارای سوابق کار حرفه ای و در خور اعتنا باشد. همچنین از آنجایی که ارتباطات بیرونی ستاد به تیم مذکور ارجاع داده می شود، توانایی برقراری ارتباط موثر از اهمیت بالایی برخوردار است. از طرف دیگر، بخشی یا همه اعضای تیم می بایست با حوزه های مختلف فناوری، علمی الخصوص زیست فناوری آشنایی داشته باشند و در سوابق آن ها، فعالیت هایی با این تم موضوعی وجود داشته باشد.

### 9. نحوه ارسال پروپوزال و اطلاعات تماس

تاریخ تهیه:  
1399/4/14

## درخواست برای ارائه پیشنهاد طرح

روابط عمومی و رسانه ستاد توسعه زیست فناوری



پروپوزال‌ها بعد از تهیه باید به ستاد توسعه زیست فناوری به ایمیل زیر ارسال شوند.

پست الکترونیکی: [Bio.salimi@gmail.com](mailto:Bio.salimi@gmail.com)

گیرنده: گروه/کارگروه روابط عمومی و رسانه ستاد توسعه زیست فناوری

رابط: سرکار خانم سلیمی

شماره تماس: 88613604 داخلی 104